

## Werkwijze registratie Advance Care Planning (ACP) in Nedap


Deze werkwijze geeft een procesbeschrijving voor het vastleggen van ACP gegevens in Nedap.

### ACP Levenswensen

Als je zelf het ACP-gesprek over levenswensen hebt gevoerd met de cliënt, is het belangrijk dat je hetgeen je besproken hebt ook vastlegt.

### Hoe doe je dit?

- Het format 'Gespreksleidraad ACP - LEVENSWENSEN' vind je in de ACP-Toolbox en via "Brieven versturen" in ONS.
- Sla het ingevulde formulier als PDF bestand op in je OneDrive (mijn documenten), met als naamgeving jjjjmdd+ACPLW + achternaam client (bv. 20250130 ACPLW Bakker).
- Het PDF bestand wordt opgeslagen in het dossier van de cliënt:
  1. Je bent ingelogd in Nedap.
  2. Je zoekt de juiste cliënt op.
  3. Je klikt door naar het [Dossier Overzicht](#) van deze cliënt.
  4. Je beschrijft onder het kopje [Proactieve zorg](#) dat er ACP-levenswensen zijn vastgelegd.
  5. Je klikt onderaan het menu op:



Sleep bestand hier, of klik om een bestand te uploaden



Opslaan

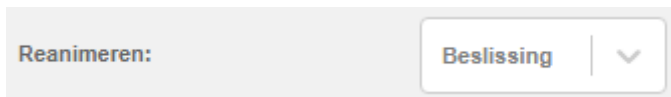
6. Je zoekt het juiste document en kiest voor:
  7. Het document is nu toegevoegd aan cliëntdocumenten in Nedap.
  8. Als het document opgeslagen is kun je het uit je OneDrive (mijn documenten) verwijderen.
- Relevante inhoudelijke informatie uit de ACP-documenten verwerk je in het Zorgdossier (Assessment en/of Zorgplan).

### ACP Behandelwensen en -grenzen

Als een arts een ACP-gesprek over behandelwensen en -grenzen heeft afgerond met een cliënt, en je over de uitkomsten geïnformeerd wordt door de huisartsenpraktijk, is het belangrijk de afspraken over behandelwensen en -grenzen vast te leggen in Nedap.

### Hoe doe je dit?

- Sla de PDF over ACP behandelwensen en -grenzen die je ontvangt, op in OneDrive (mijn documenten), met als naamgeving jjjmmdd+ACPBWBG + achternaam cliënt.
- Het ingevuld document wordt opgeslagen in het dossier van de cliënt:
  1. Je bent ingelogd in Nedap.
  2. Je zoekt de juiste cliënt op.
  3. Je klikt door naar het [Dossier Overzicht](#) van deze cliënt.
  4. Je beschrijft onder het kopje **Proactieve zorg** dat er ACP-behandelwensen en -grenzen zijn besproken.
  5. Indien er sprake is van gemaakte beslissingen worden deze kenbaar gemaakt via bijv.




Reanimeren: Beslissing | ▾

De juiste signalering op het voorblad wordt hiermee geactiveerd.

6. Je klikt onderaan het menu  op:



Sleep bestand hier, of klik om een bestand te uploaden

7. Je zoekt het juiste document en kiest voor: 
  8. Het document is nu toegevoegd aan cliëntdocumenten in Nedap.
  9. Als het document opgeslagen is kun je het uit je OneDrive (mijn documenten) verwijderen.
- Relevante inhoudelijke informatie uit de ACP-documenten verwerk je in het Zorgdossier (Assessment en/of Zorgplan).